Lugar	JARDIN INFANTIL COFINANCIADO PEPITOS
Fecha	14/08/2026
Tema	SOCIALIZACIÓN PAIPAERS
Desarrollo	Se da inicio a la socialización con el talento humano del jardín PEPITOS sobre el plan de acción interno para el aprovechamiento eficiente de los residuos PAIPAERS. **PLAN DE ACCIÓN INTERNO PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DE LOS RESIDUOS** La Entidad ha diseñado un plan de acción orientado a implementar una gestión adecuada de los residuos sólidos aprovechables, principalmente papel, cartón, plástico y vidrio, con el fin de prevenir y mitigar los impactos ambientales derivados de las actividades propias de la institución en sus diferentes predios y/o equipamientos. **Objetivo General** Adoptar las medidas y lineamientos necesarios para la efectiva separación en la fuente, clasificación, correcto almacenamiento y posterior entrega de los residuos sólidos aprovechables a recicladores de oficio, en cumplimiento con la normatividad vigente. **DESARROLLO DEL PLAN** 1. Clasificación de residuos ordinarios Según el artículo 2 del Decreto 2981 de 2013, se identifican: • **Residuos no aprovechables:** todo residuo sólido no peligroso que, por su naturaleza, composición, tamaño, volumen o peso, debe ser dispuesto por la empresa prestadora del servicio público de aseo. • **Residuos aprovechables:** materiales, objetos o elementos sólidos que han perdido su valor de uso para quien los genera, pero que pueden reincorporarse a procesos productivos, de acuerdo con la Resolución 2184 de 2019. Para facilitar la clasificación, se disponen contenedores estratégicamente ubicados con bolsas del color correspondiente, acompañados de campañas de sensibilización para promover hábitos y buenas prácticas ambientales. 2. Punto ecológico Los puntos ecológicos están conformados por canecas de colores establecidos (blanca y negra), organizadas de izquierda a derecha. Deben cumplir con: • Capacidad acorde con la generación de residuos. • Tapa tipo vaivén del mismo color de la caneca. • Información textual y visual sobre el tipo de residuo.

Scanned with CamScanner

- Tablero informativo en la parte superior con ejemplos gráficos.
- Etiquetado frontal con imágenes y descripciones de los residuos.
- Ubicación en áreas seguras, sin obstruir rutas de evacuación y con alto flujo de personas.
- Logos e indicaciones visibles al público.

ESTRATEGIAS DE DIVULGACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

La SDIS establece directrices para el manejo de residuos sólidos, fomentando la reducción, separación, aprovechamiento y disposición final. Las acciones de divulgación tienen un enfoque cultural y técnico, con actividades de sensibilización orientadas a:

- Promover la separación en la fuente y el consumo responsable.
- Generar conciencia sobre la conservación de los recursos naturales.
- Impulsar el respeto hacia el personal de servicios generales y las asociaciones de recicladores.
- Socializar los impactos del manejo inadecuado de los residuos.
- Recibir retroalimentación para acciones de mejora.

ENTREGA A ASOCIACIONES AUTORIZADAS

En cumplimiento normativo, la Entidad entrega los residuos aprovechables a asociaciones de recicladores avaladas. Estas se encargan de clasificar, pesar, cargar, transportar y llevar el material a la Estación de Clasificación y Aprovechamiento (ECA) para su reincorporación productiva.

- Consideraciones previas a la entrega:
- Clasificar los residuos según el código de colores.
- Entregar en bolsas blancas anudadas.
- Compactar el cartón para reducir volumen.
- Pesar los residuos antes de la entrega.
- Verificar uso de Elementos de Protección Personal (EPP) por parte de los recicladores.
- Acompañar el proceso de entrega.
- Realizar registro fotográfico.
- Firmar y diligenciar el formato de entrega correspondiente.

Se da por terminada la socialización con el talento humanos realizando un post test para evaluar si comprendieron los temas tratados.

Scanned with CamScanner

- Evidencias





Asistentes

Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO	RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	JIC PEPITOS	
ALEXANDRA FERNANDA LOPEZ BLANCO	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
ANDREA LILIANA RUIZ GONZALEZ	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
CINDY PAOLA CASTILLO MARTIN	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
CLAUDIA PATRICIA TINJACA CONTRERAS	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
ERIKA STEFFANIA SABOGAL ROMERO	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
LUISA FERNANDA CALDERON CALDERON	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
MARIA MONICA ALVAREZ GALVIS	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
MARTHA JEANNETHE GARCIA QUINTERO	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
OLGA PATRICIA MAYORGA	PROFESIONAL DE ATENCION A PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
ANA ELIZABETH TAMBO VELANDIA	AUXILIAR DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
MARILU CAMARGO	AUXILIAR DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
MARIA ANGELICA GUERRERO CARDENAS	AUXILIAR DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	JIC PEPITOS	
YEILYN NICCOLE DUARTE ALARCON	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	JIC PEPITOS	
CRISTINA TORO RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	JIC PEPITOS	
NELCY TAMBO VELANDIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	JIC PEPITOS	

Scanned with CamScanner

	SANDRA PATRICIA MARTINEZ FIQUE	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	JIC PEPITOS	Sandra M
	CLAUDIA MARTINEZ FIQUE	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	JIC PEPITOS	C M F
	JENNY MARCELA PEÑALOZA VALBUENA	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	JIC PEPITOS	
	VIVIANA ANDREA TORRES BUSTOS	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	JIC PEPITOS	
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite	
	N/A	N/A	N/A	
Próxima reunión	N/A			
Elaboró	ERIKA STEFFANIA SABOGAL ROMERO			

Scanned with CamScanner